

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель Главы Администрации
по экономике, финансам и производственному
комплексу

П.А. Колбасин

2016 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2016 год и плановый период 20__ и 20__ годов

от « 11 » января 2016 г.

Наименование муниципального учреждения

Тацинского района (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение
здравоохранения «Центральная районная больница» Тацинского района Ростовской области

Виды деятельности муниципального учреждения

Тацинского района (обособленного подразделения) Деятельность в области здравоохранения

Вид муниципального учреждения

Тацинского района Медицинские организации, образовательные организации и научные организации,
Оказывающие медицинскую помощь

| | Коды |
|---------------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата | 11.01.2016 |
| по Сводному реестру | 603X3472 |
| По ОКВЭД | 86 |
| По ОКВЭД | - |
| По ОКВЭД | - |
| | - |

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ__1__

1. Наименование муниципальной услуги Паллиативная медицинская помощь
2. Категории потребителей муниципальной услуги Отдельные категории граждан, установленные
Законодательством Российской Федерации

| | |
|--|---------------------------------|
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 0820900000 0000001001 100 |
|--|---------------------------------|

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|---------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) |
| | наименование | код | | | | | | | | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|-----------|---|---------|-----|----------------------|----|----|
| 00000000000 60311635082 09000000000 00100110010 1 | - | - | - | - | Стационар | Соответствие порядкам оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи | Процент | 744 | Не менее 90 % | - | - |
| | | | | | | Удовлетворе нность потребите лей в оказанной муниципаль ной услуге | Процент | 744 | Не менее 90 % | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов) 10 %

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|---|---|-----|---|---|-----------|--|---------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| | наименование | код | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 0000000000 0603116350 8209000000 0000010011 00101 | - | - | - | - | Стационар | Количество койко-дней | Койко-день | 9111 | 17 250 | - | - | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов) 10 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной

1. Федеральный закон от 20.11.11 № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства Ростовской области от 15.12.2015 года № 165 «О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Ростовской области на 2016 год»
3. Приказ Министерства здравоохранения Ростовской области от 09.10.14 от № 1542 «Об утверждении норм работы муниципальных учреждений (структурных подразделений), финансирование которых осуществляется за счет средств субвенции областного бюджета»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации на стендах | Виды муниципальных услуг, условия их предоставления, контактные телефоны | По мере обновления, внесения изменений в НПА |
| Опубликование информации в СМИ | Виды муниципальных услуг, условия их предоставления, контактные телефоны | По мере обновления, внесения изменений в НПА |
| Размещение информации на сайте учреждения | Виды муниципальных услуг, условия их предоставления, контактные телефоны | По мере обновления, внесения изменений в НПА |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ _ _

1. Наименование работы -

2. Категории потребителей работы -

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

| |
|---|
| - |
|---|

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов) -

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

Основания для досрочного прекращения исполнения

муниципального задания муниципальное задание может быть досрочно прекращено учредителем (полностью или частично) в случаях:

-реорганизации или ликвидации МБУЗ «ЦРБ» ТР;

-исключения услуги из ведомственного перечня;

- в иных случаях, когда МБУЗ "ЦРБ" ТР не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме по зависящим от учреждения причинам.

2. Иная информация, необходимая для исполнения

(контроля за исполнением) муниципального задания учредитель вправе провести корректировку муниципального задания в случаях:

-изменения правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования "Тацинский район", влекущие изменение требований к выполнению услуги;

-по результатам проведения контроля выполнения муниципального задания.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Тацинского района, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|--|----------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Мониторинг исполнения муниципального задания | полугодие, год | Администрация Тацинского района, Органы финансового контроля Администрации Тацинского района |
| Плановый, внеплановый | полугодие, год | Администрация Тацинского района, Органы финансового контроля Администрации Тацинского района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление отчетов по форме, установленной нормативно-правовыми актами Администрации Тацинского района.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: полугодие, год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 июля 2016, до 30 января 2017 года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____ - _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____ - _____

Заместитель
Главы Администрации
по вопросам социального развития



Н. Н. Игнатова

Главный бухгалтер



Н.В. Тришечкина

Исполнитель: Н.В. Тришечкина
Тел. 8(86397) 3-05-58



УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель Главы
Администрации по экономике, финансам
и производственному комплексу
П. А. Колбасин
« 11 » января 2016 г.

Расчет объема финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг паллиативной медицинской помощи на 2016 год, организация предоставления которых осуществляется бюджетным учреждением здравоохранения «Центральная районная больница» Тацинского района Ростовской области в отделениях сестринского ухода районной больницы пос. Быстрогорский и амбулатории ст. Скосырская

(из расчета на один койко-день)

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствии с областным законом от 10.12.2015 № 456-ЗС «О внесении изменений в областной закон «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области рассчитывается по формуле:

$$R = (N1 + N2) \times V = 658,47 \times 17\,250 = 11\,358\,607,5 \text{ руб.}$$

N1 - 588,00 руб.; - базовый норматив затрат, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;
N2 - 70,47 руб.; - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

V – 17 250 койко-дней - объем установленной муниципальным заданием муниципальной услуги.

2. В базовый норматив затрат (N1), непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги включаются затраты:
 - 2.1. Оплата труда - 5 043 800,00 руб.;
 - 2.2. Прочие выплаты - 600,00 руб.;
 - 2.3. Страховые взносы в фонды (начисления на выплаты по оплате труда) - 1 523 200,00 руб.;
 - 2.4. Затраты на приобретение материальных запасов, используемых в процессе оказания муниципальной услуги - 3 575 400,00 руб., в том числе:

- питание - 1 361 000,00 руб.;
- медикаменты - 2 149 400,00 руб.;
- мягкий инвентарь - 65 000,00 руб.

Базовый норматив затрат (N1) рассчитывается по формуле:

$$N1 = (\text{затраты на оплату труда} + \text{затраты на прочие выплаты} + \text{затраты на страховые взносы в фонды (начисления на выплаты по оплате труда)} + \text{затраты на питания} + \text{затраты на приобретение мягкого инвентаря}) / V (\text{объем установленной муниципальным заданием муниципальной услуги})$$
$$(5\,043\,800,00 + 600,00 + 1\,523\,200,00 + 1\,361\,000,00 + 2\,149\,400,00 + 65\,000,00) / 17\,250 = 588,00 \text{ руб.}$$

3. В базовый норматив затрат (N2) на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются затраты:

3.1. Коммунальные услуги - 654 200,00 руб.

3.2. Содержание объектов недвижимого имущества - 21 200,00 руб., в том числе:

- услуги СЭС - 2 900,00 руб.;

- услуги по вывозу ТБО - 18 300,00 руб.

3.3. Материальные запасы (уголь) - 472 400,00 руб.

3.4. Хозяйственные товары - 33 900,00 руб.

3.5. Канцелярские товары - 33 900,00 руб.

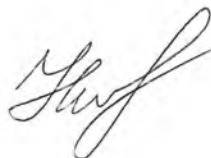
Базовый норматив затрат (N2) рассчитывается по формуле:

$$N2 = (\text{затраты на коммунальные услуги} + \text{затраты на содержание объектов недвижимого имущества} + \text{затраты на приобретение материальных запасов (уголь)} + \text{хозяйственные товары} + \text{канцелярские товары}) / V (\text{объем установленной муниципальным заданием муниципальной услуги})$$
$$(654\,200,00 + 2\,900,00 + 18\,300,00 + 33\,900,00 + 472\,400,00) / 17\,250 = 70,47 \text{ руб.}$$

Заместитель

Главы Администрации

по вопросам социального развития



Н. Н. Игнатова

Исполнитель:

Главный бухгалтер



Н.В. Тришечкина